



R CITTÀ DI
RACCONIGI

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO
DI SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO A NORMA DELL'ART. 50
COMMA 1 LETT. B) D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
SUPPORTO SPECIALISTICO PER L'UFFICIO PERSONALE PER IL PERIODO
01.10.2025 al 30.09.2029**

Art. 1 - PREMESSE

Si rende noto che l'Amministrazione comunale di Racconigi, tramite il presente avviso intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b), D.lgs. 36/2023, con un valore stimato del servizio pari a complessivamente ad € 24.000,00 annuo (IVA di legge esclusa).

Con il presente avviso, che ha carattere esclusivamente esplorativo, non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio, trattasi, bensì, di mera indagine conoscitiva finalizzata alla raccolta di preventivi attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di cui al Titolo I del "Nuovo Codice", con particolare riferimento a quanto previsto all'articolo 1, all'articolo 2, all'articolo 3, all'articolo 10 ed all'articolo 11.

L'indagine è finalizzata all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, mediante la procedura "Confronto di preventivi" che verrà svolta solo successivamente all'acquisizione delle manifestazioni sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A. di Consip spa) che consente una negoziazione con gli operatori invitati.

La scelta degli operatori da invitare avverrà nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione, altresì, si riserva fin d'ora la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse tramite procedura negoziata diretta.

Recapiti per comunicazioni:

- **Stazione appaltante:** Comune di Racconigi, Piazza Carlo Alberto, 1 - 12035 Racconigi (CN)
- **Tel.:** 0172.82.16.11
- **PEC:** comune.racconigi@cert.ruparpiemonte.it
- **Sito istituzionale:** <https://www.comune.racconigi.cn.it>
- **Ufficio del Responsabile:** Ufficio Ragioneria
- **Responsabile del procedimento di gara – RUP:** SANDRONE dott. Gianpaolo
- **Email del Responsabile del procedimento:** ufficio.protocollo@comune.racconigi.cn.it
- **Procedura di gara gestita interamente sul sistema di e-procurement MePa – Consip successivamente all'acquisizione delle manifestazioni d'interesse.**

Art. 2 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO, IMPORTO E MODALITA’ DI ESPLETAMENTO

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio di “*SUPPORTO SPECIALISTICO PER L’UFFICIO PERSONALE*”, di seguito sono indicati i principali adempimenti da svolgere:

1. Elaborazione stipendi;
2. Supporto alla gestione informatizzata delle presenze;
3. Supporto alla contrattazione decentrata;
4. Calcolo capacità assunzionale;
5. Compilazione Sose;
6. Relazione al conto annuale;
7. Conto annuale;
8. Predisposizione F24 su desktop telematico;
9. Denunce degli infortuni;
10. Gestione dei rapporti di lavoro parasubordinati;
11. Gestione comunicazione portale GECO;
12. Prospetto informativo disabili;
13. Disciplina del lavoro straordinario;
14. Gestione delle indennità accessorie;
15. Adempimenti portale PerlaPa Dipartimento Funzione Pubblica;
16. Quadrature contabili delle competenze stipendiali;
17. Sottoscrizione CCNL;
18. Gestione delle sovvenzioni;
19. Costi del personale per gestione finanziaria;
20. Mobilità esterna del personale e procedure di reclutamento del personale;
21. Gestione Perseo Sirio.

IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

L’importo stimato annuo, su cui presentare la propria migliore offerta, è di € 24.000,00 (diconsi ventiquattromila euro) oltre IVA al 22% per un importo complessivo per tutta la durata dell’affidamento pari ad € 96.000,00 (diconsi novantaseimila euro) oltre IVA al 22%.

MODALITA’ DI ESPLETAMENTO

L’attività oggetto del presente avviso dovrà essere svolta secondo le esigenze dell’Ente, nello specifico l’operatore economico dovrà garantire al fine dell’adempimento dei servizi sopra elencati almeno due figure professionali qualificate, garantendo la sostituzione degli addetti quando assenti con figure avente le stesse caratteristiche. Tali attività possono essere svolte ordinariamente in modalità remota e su richiesta di specifici adempimenti in presenza presso la sede dell’ente, previo accordo con la ditta, mediamente con frequenza di 2 accessi/mese.

Subordinatamente alle specifiche esigenze connesse al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, il Responsabile di Servizio potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria di impiegare le risorse sopra evidenziate con una diversa modulazione.

Dovrà inoltre, assicurare una reperibilità giornaliera negli orari di servizio indicati dal Responsabile del servizio non oltre comunque le otto ore giornaliere, con una mail e un numero di telefono dedicati esclusivamente al supporto delle attività dell'Ente.

Art. 3 – CRITERI DI SELEZIONE DELL'IMPRESA E DURATA DELL'APPALTO

CRITERI DI SELEZIONE

Il servizio sarà aggiudicato utilizzando il criterio del confronto fra preventivi sulla base di valutazione di elementi *tecnico-qualitativi* ed *economici* e l'affidamento del Contratto di Servizio sarà disposto con successiva, separata e distinta procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023 sulla piattaforma MePa.

Specificatamente nel confronto dei preventivi saranno valutati i sotto riportati ambiti:

- saper utilizzare software elaborazione paghe Alma;
- saper utilizzare software di contabilità GisMaster-Technical Design;
- supporto in presenza nella sede del Comune in caso di richiesta da parte dell'Ente, con preavviso di 2 giorni;
- supporto all'ufficio personale, in caso di necessità anche sulla gestione "Rilevamento presenza dipendenti";
- reperibilità telefonica dei referenti principali, negli orari dalle 8,30 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, sia sul numero fisso che su utenza cellulare;
- avere servito nel triennio precedente per servizi analoghi incarichi in almeno cinque Comuni con popolazione di almeno 5000 abitanti;
- avere avuto un fatturato nel quadriennio precedente pari almeno all'importo a base d'asta.

A norma dell'art. 62 comma 5 lett. e) del citato codice degli appalti l'intera procedura sarà svolta sul sistema di e-procurement MePA successivamente all'acquisizione delle manifestazioni d'interesse pervenute da parte degli operatori economici.

DURATA

L'affidamento avrà durata quadriennale, presumibilmente dal 01.10.2025 al 30.09.2029.

L'ente si riserva, tuttavia, di modificare la decorrenza iniziale e finale dell'appalto in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione e a seconda delle esigenze del

personale degli uffici comunali. Sarà cura dell'impresa aggiudicataria prendere conoscenza di tale calendario.

È fatto espresso divieto all'aggiudicatario di cedere il contratto d'appalto.

Al contratto saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 120 del D.lgs. 36/2023 recante "Modifica dei contratti in corso di esecuzione". Trovano, parimenti applicazione le disposizioni di cui all'art. 60 del D.lgs. 36/2023 in tema di revisione dei prezzi.

Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti), in possesso dei requisiti prescritti al successivo art. 6, che siano iscritti al MePA, nella categoria merceologica corrispondente al servizio richiesto, alla data di avvio della procedura negoziata.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del D.lgs. 36/2023, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D.lgs. 36/2023.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla presente procedura negoziata in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima procedura negoziata, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla procedura di gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissibilità alla procedura negoziata, i partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.lgs.36/2023 (di seguito anche Codice) nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del D.lgs. 36/2023 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del D.lgs.36/2023 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del codice dei contratti, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. **self cleaning**) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del **self-cleaning** l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

B. Requisiti di ordine speciale

Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione, ai sensi dell'art. 100 comma 3 del D.lgs.36/2023, nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per i concorrenti non stabiliti in Italia

ma in altro Stato Membro sono richieste le dichiarazioni in materia di documentazione amministrativa previste nel medesimo articolo.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Dichiarare la realizzazione di esperienze nell'ultimo triennio nello svolgimento di servizi identici o analoghi presso la Pubblica Amministrazione per un importo almeno pari a quello stimato nel presente affidamento, presentando l'elenco degli stessi, il loro oggetto, il soggetto appaltante, le date di inizio e fine e la durata, pena la non valutazione/ammissione. Tale requisito, per servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, sarà comprovato mediante certificati di servizio in originale o in copia conforme e/o contratto d'appalto in copia conforme.

Art. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire domanda di partecipazione recante il seguente oggetto **“Manifestazione di interesse per l'espletamento di successiva procedura di affidamento a norma dell'art. 50 comma 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di supporto specialistico per area finanziaria e area tecnica per il periodo 01.10.2025 al 30.09.2029”** con invio, esclusivo, al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.raconigi@cert.ruparpiemonte.it (firmata, con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta) **entro le ore 12:00 del giorno 23.08.2025.**

Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto di cui al Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 s'informa che i dati riferiti dalle imprese partecipanti alla gara verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento della stessa, non verranno comunicati o diffusi a terzi non interessati e verranno, comunque, trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati stessi ha natura facoltativa e si configura come un onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla gara, deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati sono:

1. il personale interno all'Amministrazione incaricato al presente procedimento;
2. i concorrenti partecipanti alla gara;
3. altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
4. soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

5. legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
6. ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del servizio.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Racconigi, Piazza Carlo Alberto, 1 - 12035 Racconigi (CN).

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono:

Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.)

Email: RPD@comune.racconigi.cn.it

Pec: avv.tavella@legalmail.it

Con separato atto, il titolare e l'operatore economico aggiudicatario, in quanto contitolare, provvederanno a disciplinare compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati.

Art. 8 - PUBBLICAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul profilo committente nella sezione Amministrazione Trasparente – Avvisi - Bandi di gara.

Racconigi, 8 agosto 2025

Allegati:

- **Domanda di partecipazione – Modello A**

Il Responsabile Unico del Procedimento

SANDRONE dr. Gianpaolo

Documento firmato digitalmente

ai sensi del D.lgs. 82/2005